



Regolamento

Art.1)

L'ingresso nei locali in cui si svolgono le attività dell'associazione è riservato esclusivamente ai soli associati, i quali hanno responsabilità nel rispetto del seguente regolamento anche per i parenti o per i propri ospiti.

Art.2)

Per essere associati è necessario compilare l'apposita scheda di iscrizione, in cui verranno indicati i dati anagrafici dell'associato, leggere e firmare il regolamento e versare la quota associativa stabilita.

Apponendo la firma sullo stesso si accetta il presente regolamento.

Si ricorda a tutti i soci di esibire la tessera dell'Associazione che è annuale e personale.

La tessera associativa è fatta a nome del bambino che usufruisce dei servizi

Art.3)

In base alla programmazione delle attività, ai relativi costi di realizzazione e ai bilanci preventivi e consuntivi, il Consiglio Direttivo stabilisce ogni anno l'ammontare della quota associativa comprensiva di assicurazioni necessarie (responsabilità civile, infortuni individui maggiorenni e minorenni), dei costi per i materiali di consumo messi a disposizione e dei rimborsi spese per i collaboratori qualificati.

L'ammontare della quota associativa per l'anno 2011/2012 è pari a 25 euro. La tessera dà diritto all'associato di partecipare gratuitamente ad attività e progetti proposti dall'associazione.

La tessera associativa valida per tutta la famiglia invece, ha un costo di 50 euro e comprende oltre ai diritti di cui sopra, anche servizi burocratici e invii telematici visite legali inps e una sensibile riduzione dei costi per visite specialistiche (ortodonzia, oculista, fisiatra, otorinolaringoiatra) con cui L'associazione è convenzionata.

Art.4)

Nel caso in cui un associato si trovi in una situazione di morosità cessa l'impegno dell'Associazione a garantire l'attività stabilita. L'associato rimarrà tale ma non usufruirà dell'attività stabilita fino ad avvenuta regolarizzazione della sua posizione.



Il suo posto nella programmazione sarà reso disponibile per altri associati inseriti nella lista di attesa.

Art.5)

Nell'impossibilità dell'associazione di garantire lo svolgimento dell'attività stabilita, sarà cura della stessa provvedere al recupero di tali attività nei termini da concordare con la disponibilità dell'associato.

Art.6)

I genitori dei bambini sono pregati di avvisare **entro e non oltre** le ore 12 del giorno previsto della terapia, l'eventuale assenza del bambino. **In caso contrario l'assenza verrà considerata presenza e di conseguenza saldata.**

Art.7)

Le lezioni perse per assenza dell'operatore saranno invece recuperate.

Art.8)

In caso di minore, nell'impossibilità dei genitori di prendere il figlio, quest'ultimo potrà essere affidato solo a persona delegata dai genitori medesimi e munita di documento di identità.

Art.9)

Per le questioni concernenti il calendario delle attività, l'Associazione è sempre aperta tranne nei giorni delle principali festività riconosciute (1 novembre; 8 dicembre; 25 e 26 dicembre; 1 gennaio; 6 gennaio; il giorno di pasqua e il lunedì dell'angelo, Per il mese di agosto le terapie proseguiranno con la pausa della settimana che precede e segue il ferragosto.

Art.10)

Gli associati e i collaboratori dell'associazione si impegnano a rispettare le seguenti regole:

- Responsabilità e diligenza nell'ambito delle attività svolte dall'Associazione.
- Osservanza della puntualità. Si pregano i Sig.ri genitori di rispettare gli orari di inizio e fine laboratori nel rispetto del lavoro di tutti.
- Osservanza delle norme civiche e del decoro (cura della persona, cura dell'abbigliamento, rispetto delle più comuni norme morali)



- Rispetto delle norme igieniche e impegno a mantenere puliti i luoghi dove si svolgono le attività
- Divieto assoluto di accesso all'interno dei locali in cui avviene lo svolgimento delle attività a persone non autorizzate dalla direzione artistico-didattica dell'Associazione.
- Divieto assoluto di fumare

Art.11)

La durata delle terapie è di 50 minuti, si pregano i Sig. genitori di rispettare gli orari di inizio e fine terapia nel rispetto del lavoro di tutti.

I Sig. genitori che desiderano parlare con le terapisti sono pregati di non farlo alla fine della propria ora, ma programmare in segreteria uno spazio per discutere sull'andamento delle sedute.

Art.12)

Per motivi amministrativi gli incontri di valutazione si pagano anticipatamente.

Le terapie devono essere saldate in segreteria entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento nelle seguenti modalità

- Contanti
- Assegno bancario
- Bonifico Bancario sul cc intestato a Associazione Bimbi & co. Onlus Bpb

IT81J0542803201000000001515

Art 13

L'associazione rilascia la ricevuta alla fine di ogni mese in base al numero di incontri stabiliti nel progetto riabilitativo (minimo di 4 al mese) in seguito alla restituzione della relazione valutativa.

Nel caso di un incontro con cadenza settimanale è tollerata una sola assenza da parte del bambino nell'arco del mese che verrà in seguito recuperata.

Le assenze prolungate e ripetute, oltre a non aiutare il bambino ad un corretto e adeguato svolgimento del programma terapeutico, non garantiscono al bambino il posto nella programmazione del mese successivo che sarà reso disponibile per altri associati dell'eventuale lista d'attesa.



Art 13 bis

Le ricevute rilasciate possono essere detratte nella dichiarazione dei redditi al 19%
E' cura degli associati conservare le ricevute per evitare costi aggiuntivi di ristampa.

Art.14

Il mancato rispetto di uno o più articoli del presente regolamento comporta l'immediata sospensione del rapporto tra l'Associazione e i suoi soci o i suoi collaboratori.

Il presidente
Ass. Bimbi & Co. Onlus
Enrica Lo Coco

Il genitore